FIŞA DISCIPLINEI

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Instituţia de învăţământ superior | Universitatea de Vest din Timişoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Sociologie şi Asistență Socială |
| 1.3 Catedra |  |
| 1.4 Domeniul de studii | Sociologie |
| 1.5 Ciclul de studii | Masterat |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | MRUAO/ASDC(Specialist resurse umane – 242314 • Consultant în resurse umane – 242317 • Consultant intern în resurse umane – 242318 • Analist recrutare/integrare salariați – 242309 • Specialist în recrutare – 242320  Promotor local – Cod COR 263220) |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | | Managementul carierei | | | | |
| 2.2 Titularul activităţilor de curs | | | | Conf. Dr. Brigitte Ielics | | | | |
| 2.3 Titularul activităţilor de seminar | | | | Conf. Dr. Brigitte Ielics | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | II | | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DD. |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | din care: 3.2 curs | | 1 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învăţământ | 28 | din care: 3.5 curs | | 14 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| **Distribuţia fondului de timp:** | | | | | | **ore** |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | | | | | | 20 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | | 25 |
| Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | | | | | | 25 |
| Tutoriat | | | | | | 17 |
| Examinări | | | | | | 10 |
| Alte activităţi…………………………………… | | | | | |  |
| **3.7 Total ore studiu individual** | **87** | |
| **3.8 Total ore pe semestru** | **125** | |
| **3.9 Numărul de credite** | **5** | |

1. **Precondiţii (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competenţe |  |

1. **Condiţii (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfăşurare a cursului | * Managementul Grupului: prezența la curs, telefoanele mobile pe modul silent. * Dispozitive digitale individuale cu conexiune la internet. |
| 5.2 de desfăşurare a seminarului/laboratorului | * Managementul Grupului: prezența la curs, telefoanele mobile pe modul silent. * Dispozitive digitale individuale cu conexiune la internet. |

1. **Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| Cunoștințe | Aparat conceptual specific din domeniul organizațional și al administrării resurselor umane  Cunoștințe care să permită intervenții de natură practică în departamentele de resurse umane ale organizațiilor, precum recrutarea și selecția, evaluarea performanțelor, motivarea angajaților și construirea echipelor de muncă performante  Cunoștințe privind dezvoltarea și managementul carierei profesionale. |
| Abilități | Abilitatea de a analiza date și informații din medii organizaționale diferite  Abilitatea de a identifica nevoia de formare și dezvoltare continuă a resursei umane  Abilitatea de a elabora strategii organizaționale specifice domeniului resurselor umane |
| Responsabilitate și autonomie | Abilitatea de a participa și coordona activități de echipă și grupuri profesionale interdepartamentale și trans departamental  Capacitatea de a aborda responsabil și a se adapta la schimbările ce pot apărea în organizații |

1. **Conţinuturi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.1 Curs** | **Metode de predare** | | **Observaţii** | |
| 1. Curs introductiv – 2 ore | Expunerea, explicația, dezbaterea | | Prezentarea fișei disciplinei | |
| 2. Dezvoltarea organizaţională – componentă a planificării strategice a resurselor umane -2 ore | Prelegerea, conversatia euristica, explicatia, dezbaterea | | B.Ielics, Marketing personal, Ed. Orizonturi Universitare, Timişoara, 2003 | |
| 3.Cariera şi dezvoltarea ei la nivel organizaţional. Planul de carieră – 2 ore | Prelegerea, conversatia euristica, explicatia, dezbaterea | | M. Vlăsceanu, Managementul carierei, Ed. Comunicare, Bucureşti, 2002, pg. 15-31, 45-50 | |
| 4. Factori orientativi şi dezorientativi în construirea carierei – 2 ore | Prelegerea, conversatia euristica, explicatia, dezbaterea | | B.Ielics, Valorificarea resurselor umane în cadrul firmei, Ed. Eurostampa, Timişoara, 2001, pg. 63-67 | |
| 5. Sisteme de dezvoltare a carierei şi modele de planificare -2 ore | Prelegerea, conversatia euristica, explicatia, dezbaterea | | R.V. Esbroeck, Teorii ale dezvoltării carierei, Institutul de Ştiinţe pedagogice, Bucureşti, 2001 | |
| 6. Teoria personalității vocaționale. Teoria ancorelor carierei -2 ore | Prelegerea, conversatia euristica, explicatia, dezbaterea | | M. Vlăsceanu, Managementul carierei, Ed. Comunicare, Bucureşti, 2002, pg. 15-31, 45-50 | |
| 7.Managementul carierei la nivel organizațional. Consiliere, tutorat, coaching – 2 ore | Prelegerea, conversatia euristica, explicatia, dezbaterea | | M., Plosca, Consiliere privind cariera, 2001 | |
| **Bibliografie:**  B.Ielics, Marketing personal, Ed. Orizonturi Universitare, Timişoara, 2003  B.Ielics, Valorificarea resurselor umane în cadrul firmei, Ed. Eurostampa, Timişoara, 2001, pg. 63-67  M. Vlăsceanu, Managementul carierei, Ed. Comunicare, Bucureşti, 2002, pg. 15-31, 45-50  R.V. Esbroeck, Teorii ale dezvoltării carierei, Institutul de Ştiinţe pedagogice, Bucureşti, 2001  V.Lefter, Managementul resurselor umane, EDP, Bucureşti, 1995, pg. 71-81 | | | | |
| **7.2 Seminar / laborator** | | **Metode de predare** | | **Observaţii** |
| 1. Elaborarea unui proiect de cercetare ce vizează identificarea modalitaţilor de dezvoltare organizaţională la nivelul organizaţiilor economice şi noneconomice.- 4 ore | | Lucrul în grup, individual sau în echipe, dezbaterea | |  |
| 2. Elaborarea de către fiecare cursant a unui plan de carieră şi identificarea posibilităţilor de realizare a acestuia. – 4 ore | | Lucrul individual,  Problematizarea,  Reflecția critică | |  |
| 3. Utilizarea metodei studiului de caz în evaluarea sistemelor de dezvoltare organizaţională şi individuală care se aplică în prezent în organizaţiile economice şi  noneconomice. -4 ore | | Studiul de caz  Dezbaterea | |  |
| 4. Autoevaluarea fiecărui cursant în vederea automanagementului carierei folosind testele lui Holland și Schein. -2 ore | | Lucrul individual,  Problematizare  Reflecție critică | |  |
| **Bibliografie:**  B.Ielics, Marketing personal, Ed. Orizonturi Universitare, Timişoara, 2003  R.V. Esbroeck, Teorii ale dezvoltării carierei, Institutul de Ştiinţe pedagogice, Bucureşti, 2001  S., Rusu, Cariera ta. Primii pași, 2004  Y., Dalat, Ghidul reușitei tale profesionale, 2003 | | | | |

**8.Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conţinuturile disciplinei sunt în deplină concordanţă cu tematicile propuse la universităţi din ţară şi străinătate. Pentru a răspunde mai bine aşteptărilor angajatorilor la activităţile didactice urmează să fie invitaţi specialişti în domeniu. |

**9. Evaluare**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | | 9.3 Pondere din nota finală |
| 9.4 Curs | -capacitate de înțelegere a principalelor noțiuni, concepte, teorii prezentate;  - gândire critică, analitică și reflexivă asupra problemelor și aspectelor prezentate;  - problematizare și identificare de soluții concrete. | Evaluare pe parcursul semestrului sub forma intervențiilor interactive în cadrul orelor de curs, intervenții ce vor fi contabilizate în mod individual și vor contribui cu o pondere de 50% din nota finală. | | 50% |
| 9.5.Seminar | * Capacitatea de înțelegere corectă și autoevaluarea realistă în vederea automanagementului carierei. * Elaborarea unui plan de carieră individualizat ținând cont de caracteristicile individuale și situaționale. * Elaborarea unui plan de dezvoltare a carierei la nivel organizațional cu identificarea eventualelor puncte critice și a soluțiilor de îmbunătățire în procesul de dezvoltare organizațională. | Realizarea unui portofoliu care va cuprinde rezultatele autoevaluării, un plan individual de carieră și un plan de dezvoltare a carierei la nivel organizațional.  Portofoliul elaborat individual va fi încarcat pe Google Classroom. | | 50% |
| 9.6 Standard minim de performanţă | | | | |
| * Elaborarea unui plan de carieră, incluzând argumentarea metodelor, tehnicilor, procedeelor si instrumentelor aplicate, pe baza principalelor paradigme si teorii însusite. * Nota finală reprezintă media aritmetică rotunjită între nota obținută la curs și nota obținută la seminar; * Frecvența obligatorie la activitățile de curs este de minim 50% iar, la cele de seminar de minim 50%. | | | | |
| Data completării  25. 01.2026 | Semnătura titularului de curs  Conf.univ.dr. Brigitta Ielics | | Semnătura titularului de seminar  Conf.univ.dr. Brigitta Ielics | |
| Data avizării în catedră/departament | Semnătura directorului de departament | | | |
|  |  | | | |